

Encuesta Evaluación del Desempeño								
Nombre del trabajador evaluado:		Perfil del encuestado:					Trabajador	
Centro, unidad o servicio:							Jefe	
Área:								
Fecha de evaluación								
ASPECTO A EVALUAR	DEFINICIÓN Y ASPECTOS A TENER EN CUENTA	ESCALA DE VALORACIÓN						
		1	2	3	4	5	ITEMS	
bloque 1: Dimensión ética, cumplimiento de normas y seguimiento de instrucciones de superiores		1. Nunca	2. Rara vez	3. Alguna vez	4. Bastantes veces	5. Siempre		
Ética y cumplimiento de normas e instrucciones	Se adapta a la cultura institucional y a los valores de la UZ y actúa con arreglo a la ética y la objetividad Cumple las normas que le afectan y sigue las instrucciones de los superiores en la consecución de los objetivos encomendados						1 2	
bloque 2: Ejecución del trabajo (sabe cómo hacerlo, trabaja diligentemente, con eficacia y eficiencia)		1. Nunca	2. Rara vez	3. Alguna vez	4. Bastantes veces	5. Siempre		
Ejecución del trabajo	Tiene los conocimientos para realizar adecuadamente sus funciones Planifica y organiza su trabajo de acuerdo con sus funciones y cumple los plazos Realiza sus funciones con eficacia y eficiencia, diligentemente						3 4 5	
bloque 3: Autonomía funcional: Capacidad para ejecutar de las tareas derivadas del puesto de trabajo con seguridad, independencia y fiabilidad.		1. Nunca	2. Rara vez	3. Alguna vez	4. Bastantes veces	5. Siempre		
Autonomía funcional	Demuestra habilidades para el desarrollo de su trabajo y procura evitar errores Trabaja con autonomía o sin depender continuamente en su trabajo de otros Demuestra iniciativa en el desarrollo del trabajo y resuelve por sus medios problemas nuevos de su entorno laboral						6 7 8	
bloque 4: Motivación e interés		1. Nunca	2. Rara vez	3. Alguna vez	4. Bastantes veces	5. Siempre		
Motivación e interés	Se toma con interés el desarrollo de las tareas encomendadas Solicita y busca información para mejorar su desempeño Está comprometido con los objetivos de la unidad						9 10 11	
bloque 5: Relación con compañeros e implicación		1. Nunca	2. Rara vez	3. Alguna vez	4. Bastantes veces	5. Siempre		
Relación con compañeros (Trabajo en equipo, cooperación, participación y comunicación)	Se implica en el trabajo con sus compañeros/sabe trabajar en equipo Ofrece y comparte conocimientos e información que pueden ser útiles para sus compañeros/coopera y participa Contribuye a un buen clima laboral sin crear o alimentar conflictos Se comunica con asertividad y empatía, tanto con los compañeros de su unidad, como con los de otras/tiene en cuenta las propuestas de los demás						12 13 14 15	
bloque 6: Adaptación a innovaciones		1. Nunca	2. Rara vez	3. Alguna vez	4. Bastantes veces	5. Siempre		
Innovación	Acepta y se adapta a los cambios: normativos, estructuras, procedimientos... Encuentra y propone formas nuevas y eficaces de realizar el trabajo/procedimientos cada vez más ágiles						16 17	
bloque 7: Valoración del uso de equipos y tecnologías		1. Nunca	2. Rara vez	3. Alguna vez	4. Bastantes veces	5. Siempre		
Uso de equipos y tecnologías	Maneja con soltura las herramientas y aplicaciones informáticas necesarias para el desarrollo de su trabajo Tiene interés en conocer las herramientas informáticas más allá de la función de usuario						18 19	
bloque 8: Orientación al usuario		1. Nunca	2. Rara vez	3. Alguna vez	4. Bastantes veces	5. Siempre		
Orientación al usuario	Es sensible a la demanda y necesidades de los usuarios y actúa en consecuencia						20	